



УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа

Ф.А. Нехай

« 19 »

июня

2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

**ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ:**

**33.02.01 ФАРМАЦИЯ**

**31.02.03 ЛАБОРАТОРНАЯ ДИАГНОСТИКА**

**34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

**31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО**

**на базе основного общего образования**

Рассмотрена на заседании ЦК  
общеобразовательных дисциплин  
Протокол № 6  
« 16 » 06 2025 г.  
Председатель А.Ю. Струков

Программа общеобразовательной  
учебной дисциплины разработана на  
основе требований ФГОС СОО,  
предъявляемых к структуре,  
содержанию и результатам освоения  
учебной дисциплины «Русский язык»  
для реализации образовательных  
программ подготовки специалистов  
среднего звена на базе основного общего  
образования с получением среднего  
общего образования по специальностям  
СПО 33.02.01 Фармация, 34.02.01  
Сестринское дело, 31.02.03  
Лабораторная диагностика, 31.02.01  
Лечебное дело, с учётом примерной  
рабочей программы, учебных планов и  
рабочей программы воспитания ККБМК  
2025 г.

Заместитель директора  
по учебной работе

И.В. Ротаренко  
« 19 » 06 2025 г.

**Организация-разработчик:** ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый  
медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края.

**Составитель:**

Газарянц А.К., преподаватель русского языка и литературы, высшая  
квалификационная категория.

**Рецензенты:**

1. Ерошенко А.Р., преподаватель русского языка и литературы частного  
профессионального образовательного учреждения «Колледж права, экономики  
и управления» (г. Краснодар), кандидат филологических наук.
2. Струков А.Ю., преподаватель высшей квалификационной категории,  
председатель ЦК общеобразовательных дисциплин ГБПОУ «Краснодарский  
краевой базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения  
Краснодарского края.



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по учебной дисциплине «Русский язык»  
для специальностей 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная  
диагностика, 33.02.01 Фармация, 31.02.01 Лечебное дело  
на базе основного общего образования,  
очная форма обучения.

Рецензируемая рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и рабочей программой воспитания ККБМК 2025 года по специальностям 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 33.02.01 Фармация, 31.02.01 Лечебное дело на базе основного общего образования, очная форма обучения.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» рассчитана на 84 часа аудиторного времени, в том числе 36 часов теоретических занятий (лекций), в том числе 36 часов практических занятий, 4 часа самостоятельной работы, 4 часа консультаций и 4 часа промежуточной аттестации (экзамен).

Учебная дисциплина изучается и изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Рабочая программа состоит из 4 разделов. Рабочая программа включает тематику занятий, направленных на изучение фонетики, лексики и фразеологии кубанских диалектов. Форма промежуточной аттестации: комплексный экзамен по учебным дисциплинам «Русский язык» и «Литература».

В пояснительной записке четко отражены требования к результатам освоения программы (отмечены знания, умения, общие и профессиональные компетенции, которыми студент должен обладать после завершения дисциплины), часы аудиторной нагрузки и самостоятельной работы студентов.

В подготовленной программе четко просматривается согласованность, логическая завершенность, проработанность всех структурных элементов, сформулированы задачи. Данная программа активизирует подготовку грамотного специалиста, формирует его профессиональную языковую культуру. Программа создана в данной реальной обстановке с учетом регионального компонента.

Программа предполагает использование современных технических средств обучения: компьютера, мультимедийного проектора или интерактивной доски.

Высокий учебно-методический и педагогический уровень представленной к оценке программы по дисциплине «Русский язык», а также системность структурных её элементов, отвечает современному уровню филологической науки, отражает требования, предъявляемые к профессиональной подготовке специалистов среднего звена, заслуживает положительной оценки.

Преподаватель русского языка  
и литературы ЧПОУ КПЭУ,  
кандидат филологических наук



А.Р. Ерошенко



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по учебной дисциплине «Русский язык»  
для специальностей 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная  
диагностика, 33.02.01 Фармация, 31.02.01 Лечебное дело  
на базе основного общего образования,  
очная форма обучения.

Рецензируемая рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и рабочей программой воспитания ККБМК 2025 года по специальностям 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 33.02.01 Фармация, 31.02.01 Лечебное дело на базе основного общего образования, очная форма обучения.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» рассчитана на 84 часа аудиторного времени, в том числе 36 часов теоретических занятий (лекций), 36 часов практических занятий, 4 часа самостоятельной работы, 4 часа консультаций и 4 часа промежуточной аттестации (экзамен) в структуре промежуточной аттестации.

Учебная дисциплина изучается и изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Рабочая программа состоит из 4 разделов. Рабочая программа включает тематику занятий, направленных на изучение фонетики, лексики и фразеологии кубанских диалектов. Форма промежуточной аттестации: комплексный экзамен по учебным дисциплинам «Русский язык» и «Литература». В раздел 4 «Особенности профессиональной коммуникации» добавлена тема «Составление резюме», взятая из рабочей программы по общеобразовательной учебной дисциплине «Литература».

В подготовленной программе четко просматривается согласованность, логическая завершенность, проработанность всех структурных элементов, сформулированы задачи. Данная программа активизирует подготовку грамотного специалиста, формирует его профессиональную языковую культуру. Программа создана в данной реальной обстановке с учетом регионального компонента. В пояснительной записке четко отражены требования к результатам освоения программы (отмечены знания, умения, общие и профессиональные компетенции, которыми студент должен обладать после завершения дисциплины), часы аудиторной нагрузки и самостоятельной работы студентов.

Высокий учебно-методический и педагогический уровень представленной к оценке программы по дисциплине «Русский язык», а также системность структурных её элементов, отвечает современному уровню филологической науки, отражает требования, предъявляемые к профессиональной подготовке специалистов среднего звена, заслуживает положительной оценки.

Начальник отдела по методической работе,  
преподаватель высшей квалификационной  
категории ГБПОУ «Краснодарский краевой  
базовый медицинский колледж» МЗ КК

 С.Р. Жане

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>Стр.</b>
<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>4</b>
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>26</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>27</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины разработана на основе требований ФГОС СОО и положений ФОП СОО, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Русский язык» для реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по специальностям СПО 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 31.02.01 Лечебное дело учебных планов ККБМК, а также с учётом примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» (база) для профессиональных образовательных организаций (ФГБОУ ДПО ИРПО, протокол № 13 от «29» сентября 2022 г.) и рабочих программ воспитания ККБМК 2025 года.

Учебным планом предусмотрено проведение занятий в форме лекций и практических занятий.

Рабочая программа рассчитана на 84 часа аудиторного времени, в том числе 36 часов теоретических занятий (лекций), из них 6 часов профессионально-ориентированного содержания, 36 часа практических занятий, из них 4 часа профессионально-ориентированного содержания, 4 часа самостоятельной работы, 4 часа консультаций и 4 часа промежуточной аттестации (экзамен).

Рабочая программа состоит из 4 разделов:

1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Фонетика, морфология и орфография.
3. Синтаксис и пунктуация.
4. Особенности профессиональной коммуникации.

Рабочая программа включает тематику занятий, направленных на изучение фонетики, лексики и фразеологии кубанских диалектов.

В раздел 4 «Особенности профессиональной коммуникации» добавлена тема «Составление резюме», взятая из рабочей программы по общеобразовательной учебной дисциплине «Литература».

Форма промежуточной аттестации – комплексный экзамен по учебным дисциплинам «Русский язык» и «Литература».

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.01 Русский язык**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие **метапредметные результаты**:

*Овладение универсальными учебными познавательными действиями:*

а) базовые логические действия:

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;
- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

- давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

*Овладение универсальными коммуникативными действиями:*

а) общение:

- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- владеть различными способами общения и взаимодействия;
- аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий,



распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

- оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

*Овладение универсальными регулятивными действиями:*

а) самоорганизация:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

- давать оценку новым ситуациям;

- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

- оценивать приобретенный опыт;

- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

- использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

- самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;
- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;
- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;
- г) принятие себя и других людей:
  - принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
  - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
  - признавать свое право и право других людей на ошибки;
  - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие **предметные результаты**:

1) сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;

2) совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;

3) сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);

4) совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или

прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);

5) обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;

6) сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

7) обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);

8) обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

9) совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических

	<p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>б) совместная деятельность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p><b>г) принятие себя и других людей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</li> </ul>	<p>высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</li> <li>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</li> </ul>
<p>ОК 05.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать</li> </ul>



	<p>проявлять качества творческой личности;</p> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<p>основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p> <p><b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</li> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные</li> </ul>

	ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
Для специальности 33.02.01 Фармация		
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - применять средства индивидуальной защиты. <b>Знания:</b> - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; - правила применения средств индивидуальной защиты.	
Для специальности 34.02.01 Сестринское дело		
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<b>Умения:</b> - организовывать рабочее место; - применять средства индивидуальной защиты. <b>Знания:</b> - санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала); - меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств.	
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	<b>Умения:</b> - соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета); - соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; - осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации; - соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами; - проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);</li> <li>- проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;</li> <li>- проводить стерилизацию медицинских изделий;</li> <li>- обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;</li> <li>- соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете).</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);</li> <li>- основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;</li> <li>- санитарные правила обращения с медицинскими отходами;</li> <li>- профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;</li> <li>- особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);</li> <li>- виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;</li> <li>- методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;</li> <li>- виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;</li> <li>- технологии стерилизации медицинских изделий;</li> </ul> <p>порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи - в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий.</li> </ul>
<p>ПК 3.2. Пропагандиро- вать здоровый образ жизни</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни;</li> <li>- информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья;</li> </ul> <p>факторы, способствующие сохранению здоровья;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и методы работы по формированию здорового образа жизни;</li> <li>- программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.</li> </ul>
Для специальности 31.02.01 Лечебное дело	
ПК 4.2.	<b>Умения:</b>

<p>Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить работу по реализации программ здорового образа жизни, в том числе программы снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;</li> <li>- проводить индивидуальные (групповые) беседы с населением в пользу здорового образа жизни, по вопросам личной гигиены, гигиены труда и отдыха, здорового питания, по уровню физической активности, отказу от курения табака и потребления алкоголя, мерам профилактики предотвратимых болезней;</li> <li>- проводить консультации по вопросам планирования семьи;</li> <li>- формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни, мотивировать население на здоровый образ жизни или изменение образа жизни, улучшение качества жизни, информировать о способах и программах отказа от вредных привычек;</li> <li>- проводить профилактическое консультирование населения с выявленными хроническими заболеваниями и факторами риска их развития.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные технологии, организационные формы и методы по формированию здорового образа жизни населения, в том числе программы снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;</li> <li>- рекомендации по вопросам личной гигиены, контрацепции, здорового образа жизни, профилактике заболеваний.</li> </ul>
<p>ПК 4.4. Организовывать здоровьесберегающую среду</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) и ограничительные (карантинные) мероприятия при выявлении инфекционных заболеваний во взаимодействии с врачом-эпидемиологом;</li> <li>- соблюдать санитарные правила при обращении с медицинскими отходами, проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинского персонала;</li> <li>- проводить осмотр и динамическое наблюдение отдельных групп населения при выявлении или угрозе возникновения эпидемии инфекционного заболевания, больных инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и лиц, подозрительных на инфекционное заболевание, по месту жительства, учебы, работы и реконвалесцентов инфекционных заболеваний, информировать врача кабинета инфекционных заболеваний;</li> <li>- применять меры индивидуальной защиты пациентов и медицинских работников от инфицирования, соблюдать принцип индивидуальной изоляции, правила асептики и антисептики, организовать комплекс мероприятий по дезинфекции и стерилизации технических средств и инструментов, медицинских изделий.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и порядок санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний в соответствии с нормативными актами;</li> <li>- порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо Опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;</li> <li>- санитарно-эпидемиологические правила и требования к медицинским</li> </ul>



	<p>организациям, осуществляющим медицинскую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;</li> <li>- медицинские показания для стационарного наблюдения и лечения по виду инфекционного заболевания и тяжести состояния пациента;</li> <li>- санитарные правила обращения с медицинскими отходами, комплекс экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</li> </ul>
<p>ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</li> <li>- методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
<b>Объём образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>84</b>
<b>в т. ч. в форме практической подготовки</b>	<b>-</b>
в том числе:	
<b>Основное содержание:</b>	<b>62</b>
теоретическое обучение	30
практические занятия	32
<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>10</b>
теоретическое обучение	6
практические занятия	4
самостоятельная работа	4
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена,</b> <i>включая консультативные часы</i>	<b>8 (4+4)</b>

## 2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Объём часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>		<b>10</b>	
Тема 1.1. Основные функции языка. Происхождение русского языка.	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	ОК 05
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическая занятие № 1.</b> «Основные функции языка и формы». Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический.	2	
	<b>Практическая занятие № 2.</b> «Признаки заимствованного слова». Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	2	ОК 05
Тема 1.2. Язык как система знаков	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 05
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.	2	

	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 3.</b> «Принципы русской орфографии». Принципы русской орфографии. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова.	2	
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>		<b>36</b>	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы. Кубанское произношение.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 4.</b> «Орфография. Безударные гласные в корне слова». Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические).	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование. Кубанские диалектизмы.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование. Кубанские диалектизмы.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 5.</b> «Правописание звонких, глухих и непроизносимых согласных». Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок. Морфемный и словообразовательный разбор.	2	
Тема 2.3. Имя существительное.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени	2	



	существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.		
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 6.</b> «Правописание имен существительных». Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4. Имя прилагательное.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 7.</b> «Правописание имен прилагательных». Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	
Тема 2.5. Имя числительное.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 8.</b> «Правописание числительных». Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.6. Местоимение.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 9.</b> «Правописание местоимений». Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ. Дефисное написание местоимений.	2	

Тема 2.7. Глагол.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 10.</b> «Правописание глаголов». Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Грамматические категории глагола.	2	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 11.</b> «Правописание причастий и деепричастий». Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.9. Наречие. Служебные части речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 12.</b> «Наречия и слова категории состояния». Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.	2	
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>16</b>	

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 13.</b> «Знаки препинания в простом предложении». Знаки препинания в простом предложении. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Односоставное и двусоставное предложения.	2	
Тема 3.2 Главные и второстепенные члены предложения.	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	ОК 04; ОК 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическая занятие № 14.</b> «Знаки препинания в осложнённых предложениях». Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. <b>Практическая занятие № 15.</b> «Вводные слова и предложения. Обращение». Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.	2 2	
Тема 3.3. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение.	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	ОК 05; ОК 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными	2	

Тема <b>3.4.</b> Бессоюзное сложное предложение. Способы передачи чужой речи.	Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	
	<b>Практическая занятие № 16.</b> «Знаки препинания в сложном предложении». Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.	2	
<b>Прикладной модуль</b>			
<b>Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.</b>		<b>10</b>	
Тема <b>4.1.</b> Язык как средство коммуникации.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 04; ОК 05; ОК 09 Для специальности Фармация ПК 2.5; Для специальности Сестринское дело ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 3.2. Для специальности Лечебное дело ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 6.6
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	2	
Тема <b>4.2.</b> Коммуникативный аспект культуры речи.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05; ОК 09 Для специальности Фармация ПК 2.5; Для специальности Сестринское дело ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 3.2. Для специальности Лечебное дело
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая занятие № 17.</b> «Функциональные стили». Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы,	2	

	профессионализмы, жаргонизмы). Языковое разнообразие Кубани.		ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 6.6
Тема <b>4.3.</b> Научный и деловой стили.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05; ОК 09 Для специальности Фармация ПК 2.5; Для специальности Сестринское дело ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 3.2. Для специальности Лечебное дело ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 6.6
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частно-научные и технологические) Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	2	
	<b>Практическое занятие № 18.</b> «Виды документов. Составление резюме». Виды документов в конкретной специальности. Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Понятие о резюме. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом). Взаимопроверка составленных резюме.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 Для специальности Фармация ПК 2.5; Для специальности Сестринское дело ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 3.2. Для специальности Лечебное дело ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 6.6
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
<b>Консультации</b>		<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		<b>4</b>	
<b>ВСЕГО</b>		<b>84</b>	
	<b>Примерные темы рефератов.</b> 1. Языковые особенности научного стиля речи. 2. Публицистический стиль: языковые особенности, сфера использования.		



	<p>3. Особенности художественного стиля.</p> <p>8. В.И. Даль как создатель «Словаря живого великорусского языка».</p> <p>9. Старославянизмы и их роль в развитии русского языка.</p> <p>10. Словари русского языка.</p> <p>11. Исторические изменения в структуре слова.</p> <p>12. Стрoение русского слова.</p> <p>13. Способы образования слов в русском языке.</p> <p>14. Учение о частях речи в русской грамматике.</p> <p>15. Грамматические нормы русского языка.</p> <p>16. Лексико-грамматические разряды имен существительных.</p> <p>17. Прилагательные, их разряды, синтаксическая и стилистическая роль.</p> <p>18. Лексико-грамматические разряды имен существительных.</p> <p>19. Прилагательные, их разряды, синтаксическая и стилистическая роль.</p> <p>20. Наречия и слова категории состояния: семантика, синтаксические функции, употребление.</p> <p>21. Вопрос о причастии и деепричастии в русской грамматике.</p> <p>22. Способы введения чужой речи в текст.</p> <p>23. Русская пунктуация и ее назначение.</p> <p>24. Односоставные предложения в русском языке: особенности структуры и семантики.</p> <p>25. Монолог и диалог. Особенности построения и употребления.</p> <p style="text-align: center;"><b>Примерные темы рефератов по кубанской тематике</b></p> <p>1. Кубанские пословицы и поговорки.</p> <p>2. Исторические корни кубанских диалектов.</p> <p>3. Влияние кавказских языков на формирование кубанских говоров.</p> <p>4. Языковое разнообразие Кубани.</p> <p>5. Кубанские диалектизмы.</p> <p>6. Кубанское произношение.</p> <p>7. Пословицы и поговорки Кубани.</p>	
--	---	--

	8. Кубанские фразеологизмы.	
--	-----------------------------	--

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русский язык и культура речи», оснащенный оборудованием: мебель, доска, мел, наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов), техническими средствами обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, указка-презентер для презентаций.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

Антонова, Е.С. Русский язык и литература. Русский язык : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – М.: "Академия", 2016. - 416 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Русский язык: базовый уровень [Электронный ресурс]: учебник: в 2 частях / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. – Москва: Просвещение, 2024 – Часть 1 – 2024. – 303 с.

2. Русский язык: базовый уровень [Электронный ресурс]: учебник: в 2 частях / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. – Москва: Просвещение, 2024 – Часть 2 – 2024. – 220 с.

3. Малявина, Т. П. Русский язык: базовый уровень: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. П. Малявина. – Москва: Просвещение, 2024. – 126 с.

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Гольцова, Н.Г. Русский язык. 10-11 класс. Базовый уровень. В 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебник для общеобразовательных организаций / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - 7-е изд. - Москва: ООО "Русское слово - учебник", 2019. - 376 с.

2. Гольцова, Н.Г. Русский язык. 10-11 класс. Базовый уровень. В 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс] учебник для общеобразовательных организаций / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - 7-е изд. - Москва: ООО "Русское слово - учебник", 2019. - 392 с.

3. <https://gramota.ru>

4. <https://www.slovari.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

<b>Общая/профессиональная компетенция</b>	<b>Раздел/Тема</b>	<b>Тип оценочных мероприятий</b>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Деловые игры Проекты Практические работы Выполнение экзаменационной работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Выполнение экзаменационной работы
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационной работы
Для специальности Фармация		

ПК 2.5 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	Устный опрос Тестирование Практические работы Проекты Деловая (ролевая) игра Выполнение экзаменационной работы
Для специальности Сестринское дело		
ПК 1.1 Организовывать рабочее место	Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	Устный опрос Тестирование Практические работы Проекты Деловая (ролевая) игра Выполнение экзаменационной работы
ПК 1.2 Обеспечивать безопасную окружающую среду	Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	
ПК 3.2 Пропагандировать здоровый образ жизни	Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	
Для специальности Лечебное дело		
ПК 4.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения	Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	Устный опрос Тестирование Практические работы Проекты Деловая (ролевая) игра Выполнение экзаменационной работы
ПК 4.4. Организовывать здоровьесберегающую среду	Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	
ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе	Р 4, Темы 4.1.- 4.3 П-о/с	

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
 учебной дисциплины «Русский язык»  
 для специальностей 33.02.01 Фармация,  
 34.02.01 Сестринское дело,  
 31.02.03 Лабораторная диагностика  
 31.02.01 Лечебное дело

**I семестр**

**Лекции**

<b>№</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество часов</b>
1.	Основные функции языка. Происхождение русского языка.	2
2.	Язык как система знаков.	2
3.	Фонетика и орфоэпия.	2
4.	Морфемика и словообразование. Кубанские диалектизмы.	2
5.	Имя существительное.	2
6.	Имя прилагательное.	2
7.	Имя числительное.	2
8.	Местоимение.	2
<b>Всего:</b>		<b>16</b>

**Практические занятия**

<b>№</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество часов</b>
1.	Основные функции языка и формы.	2
2.	Признаки заимствованного слова.	2
3.	Принципы русской орфографии.	2
4.	Орфография. Безударные гласные в корне слова.	2
5.	Правописание звонких, глухих и непроизносимых согласных.	2
6.	Правописание имен существительных.	2
7.	Правописание имен прилагательных.	2
8.	Правописание числительных.	2
9.	Правописание местоимений.	2
<b>Всего:</b>		<b>18</b>

## II семестр

### Лекции

№	Название темы	Количество часов
1.	Глагол.	2
2.	Причастие и деепричастие.	2
3.	Наречие. Служебные части речи.	2
4.	Основные единицы синтаксиса.	2
5.	Главные и второстепенные члены предложения.	2
6.	Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение.	2
7.	Бессоюзное сложное предложение. Способы передачи чужой речи.	2
8.	Язык как средство коммуникации.	2
9.	Коммуникативный аспект культуры речи.	2
10.	Научный и деловой стили.	2
Всего:		20

### Практические занятия

№	Название темы	Количество часов
1.	Правописание глаголов.	2
2.	Правописание причастий и деепричастий.	2
3.	Наречия и слова категории состояния.	2
4.	Знаки препинания в простом предложении.	2
5.	Знаки препинания в осложнённых предложениях.	2
6.	Вводные слова и предложения. Обращение.	2
7.	Знаки препинания в сложном предложении.	2
8.	Функциональные стили.	2
9.	Виды документов. Составление резюме.	2
Всего:		18

### Самостоятельная работа

№	Название темы	Количество часов
1.	Морфемный, словообразовательный, морфологический разбор слова.	2
2.	Синтаксический разбор предложения.	2
Всего:		4



### Консультации

№	Название темы	Количество часов
1.	Морфологический разбор слова. Синтаксический разбор предложения.	4
Всего:		4

### Промежуточная аттестация

№	Название темы	Количество часов
1.	Экзамен	4
Всего:		4